

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
**ИНСТИТУТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИВТ СО РАН)

---

**ПРИКАЗ**

**об утверждении плана неотложных мероприятий по предупреждению  
распространения коронавирусной инфекции**

25 марта 2020 г.

№ 8

Новосибирск

Для предупреждения распространения коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции согласно Приложению № 1.
2. Оперативному штабу по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на постоянной основе контролировать выполнение плана неотложных мероприятий.
3. Назначить ответственным за коммуникации с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации заместителя председателя Оперативного штаба Есипова Дениса Викторовича.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Института  
д.ф.-м.н.

С.Г. Черный

Приложение № 1  
к Приказу № 8  
от 25.03.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИВТ СО РАН

д.ф.-м.н. *Осертный* С.Г. Черный  
«25» марта 2020 г.

### План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.	Детушев В.А.
2	Обеспечить более свободную рассадку сотрудников в кабинетах, помещениях (2 метра между людьми).	Редюк А.А.
3	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования.	Детушев В.А.
4	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Детушев В.А., Патосин Ю.В.
5	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Детушев В.А., Патосин Ю.В.
6	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Есипов Д.В.
7	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Романова Г.Ю., Янковская Н.Н.
8	Предоставить удаленный доступ к информационным ресурсам Института для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Юрченко А.В.

9	Ограничить прием по личным вопросам. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить эту информацию на сайте Института и на информационных стендах.	Редюк А.А.
10	Отменить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Юрченко А.В., Романова Г.Ю.
11	Разместить информацию о предупреждении коронавирусной инфекции, мерах принятых в Институте и способах получения информации по интересующим вопросам без посещения Института на сайте Института и на информационных стендах.	Редюк А.А.
12	При визуальном выявлении в помещении общего пользования лиц с симптомами заболевания, предложить обратиться к врачу.	Детушев В.А., Янковская Н.Н.
13	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний среди сотрудников и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Есипов Д.В.
14	Рекомендовать сотрудникам регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены.	Редюк А.А.